



**AUTOMOBILE
CLUB
CREMONA**

*Via XX Settembre, 19
26100 Cremona*

DETERMINAZIONE N. 66 DEL 14/12/2020

**Affidamento per ordine per materiale vario di cancelleria e consumo
CODICE SMART CIG N. Z0F2FC1F67**

Il Direttore dell'Automobile Club Cremona

A. VISTI:

- Il Decreto legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni
- Il Regolamento di organizzazione dell'Automobile Club Cremona deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi dell'art 27 bis del citato decreto Legislativo n. 29/1993 in data 23/04/2002;
- Il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa per il triennio 2020-2022 approvato con delibera C.D. n. 21 del 28/10/2019.

B. CONSIDERATI:

- Il D.P.R. n. 62/2013, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici", con particolare riferimento al comma 3 dell'art. 2 e al comma 1 dell'art. 17;
- Il "Codice di comportamento" dell'AC Cremona, Deliberato dal Consiglio Direttivo del 27 ottobre 2015;
- Il "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022" Redatto ai sensi dell'articolo 1 c. 2 bis della Legge 6 novembre 2012 n. 190, approvato con delibera del Presidente n.1/2020 del 23/01/2020 adottata e ratificata dal Consiglio Direttivo nella riunione del 20 febbraio 2020;
- La Legge n. 136/2010, "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", così come modificata dal D.L. n. 187 del 12/11/2010, concernente "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari", e all'art. 6 "Sanzioni".



**AUTOMOBILE
CLUB
CREMONA**

Via XX Settembre, 19
26100 Cremona

C. RICHIAMATI:

- Il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Cremona deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Cremona in data 24/09/2009 e recepito dal Ministero dell'Economia e Finanze con Nota n.14609 del 09/03/2010;
- La determinazione n.25 del Consiglio Direttivo 28/10/2019 con la quale si provvedeva a all'approvazione del Budget per l'anno 2020;
- La determinazione n. 74 del 31/12/2019 che approva la dotazione del budget annuale.

D. CONSIDERATI:

- Il Codice dei contratti pubblici, *Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50*, pubblicato nella G.U. n.91 del 19 aprile 2016 e successive modificazioni intervenute, aggiornato e coordinato con *la legge 14 giugno 2019 n. 55*, di conversione, con modificazioni, del *decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32* e aggiornato alle modifiche previste dal D.L. n. 76 del 17/07/2020 (decreto semplificazioni in attesa di conversione in legge);
- L'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, secondo il quale il contratto è stipulato "in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";
- L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del Codice dei contratti pubblici, ivi comprese l'affidamento diretto, avvengono nel rispetto dei principi enunciati **dagli art. :30, comma 1** (*economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione*) **art.34** (*criteri di sostenibilità energetica e ambientale*) e **art. 42** (*prevenzione e risoluzione dei conflitti d'interesse*) del Codice dei contratti pubblici.
- **L'art. 1, comma 1, del D.L. n. 76/2020** (Decreto Semplificazioni), che riporta: *Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021.*



**AUTOMOBILE
CLUB
CREMONA**

Via XX Settembre, 19
26100 Cremona

- **art.1, comma 2 del D.L. n. 76/2020:** Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 150.000 e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
 - L'art. 1 comma 130, della legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), il quale ha innalzato ad € 5.000, a far data dal 1° gennaio 2019, la soglia a partire dalla quale è atto obbligo alle amministrazioni statali, centrali e periferiche di far ricorso al Mercato Elettronico per gli acquisti di beni e servizi;
- E. RAVVISATA** la necessità per l'AC Cremona di provvedere con urgenza all'acquisto di materiale vario di cancelleria e di consumo (toner) necessario per il regolare svolgimento delle varie attività all'interno dell'AC Cremona;
- F. CONSIDERATO** che l'offerta formulata dalla Ditta Bergonzi di Tamacoldi Giulia S.A.S. S.R.L. è in linea rispetto a offerte di articoli simili nel mercato di riferimento, con tempi e modalità di consegna funzionali alle esigenze organizzative e gestionali dell'ufficio

Determina

Sulla base di quanto esposto in premessa, che costituisce parte integrante della presente determinazione:

- 1. Di ritenere** necessario provvedere con urgenza all'acquisto di materiale vario di cancelleria e di consumo (toner).
- 2. di affidare** l'incarico alla Ditta Bergonzi di Tamacoldi Giulia S.A.S. -Via Antiche Fornaci n. 22 - Cremona al prezzo massimo complessivo di euro 422,70 + iva al 22 %, come da preventivo conservato agli atti dell'ufficio;
- 3. Di autorizzare** la suddetta spesa sui conti di costo CP.01.01.0004 (Materiale di Consumo) e CP.01.01.0002 (Cancelleria del budget) del centro di responsabilità unico della Direzione, per l'esercizio 2020 che presenta sufficiente disponibilità.



**AUTOMOBILE
CLUB
CREMONA**

Via XX Settembre, 19
26100 Cremona

4. Di dare atto che:

- È stato acquisito agli atti d'ufficio il DURC, dal quale risulta l'adempimento della ditta agli obblighi retributivi e contributivi;
- Per la presente procedura è stato acquisito lo **Smart CIG N ° Z0F2FC1F67;**
- È stata acquisita, dal fornitore aggiudicatario, la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 136/2010 e s.m.i.

5. Di precisare che le funzioni di Responsabile del procedimento, richiamate le disposizioni di cui all'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n. 241/1990, introdotto dalla Legge n. 190/2012, in merito all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale, sono svolte dalla Dott.ssa Maura Villa.

6. Di ottemperare agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 33/713, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera N. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Automobile Club Cremona, sezione "Amministrazione Trasparente":

- Nella sottosezione "Provvedimenti", ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33/13;
- Nella sottosezione "Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 33/13.

F.to

Il Direttore
Automobile Club Cremona
Maura Villa